

**Министерство здравоохранения Пензенской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
профессионального образования
«ПЕНЗЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

П Р И К А З

02.09.2026

№ 190/1 - У

г. Пенза

**Об организации и проведении социально-психологического тестирования
обучающихся» в 2026/2027 учебном году**

В связи с организацией и проведением социально-психологического тестирования (далее – СПТ) обучающихся в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 26.08.2026 № 643-пП «О мерах по профилактике деструктивного, суицидального поведения несовершеннолетних и повышению компетенции педагогических работников и родителей в вопросах распознавания и профилактики суицидального поведения несовершеннолетних за период январь-июль 2026 года», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» и приказом Министерства образования Пензенской области от 21.08.2025 № 466/01-07 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организаций, а также образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Пензенской области, в 2025 – 2026 учебном году с использованием Единой методики социально-психологического тестирования», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в период с 15.09.2026 по 15.10.2026 социально-психологическое тестирование обучающихся ГБОУ ПО «Пензенский областной медицинский колледж» (далее – колледж) на базах г. Пенза и филиалах колледжа;

2. Осуществлять тестирование обучающихся колледжа в следующем порядке:

2.1 Кураторам колледжа учебных групп в срок до 15.09.2026 составить поименные списки обучающихся, участвующих в тестировании;

2.2 Белову А.П., ведущему программисту колледжа в срок до 14.09.2026 разместить информацию об актуальности проведения социально-психологического тестирования на сайте колледжа и социальных сетях;

2.3 Педагогам-психологам колледжа в срок с 02.09.2026-10.09.2026 проинформировать родителей и обучающихся о целях и задачах, сроках, порядке проведения тестирования, конфиденциальности полученной информации, условиях тестирования и его продолжительности;

2.4 Организовать получение информированного добровольного согласия на участие в социально-психологическом тестировании;

2.5 Случаи отказа фиксировать в форме информированного отказа;

2.6 Белову А.П., ведущему программисту колледжа, Гронскому Д.С., программисту колледжа, обеспечить организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования (системное администрирование);

2.7 Болотновой И.Н., педагогу-психологу в срок до 15.09.2026 сформировать учетные записи (пароли и логины) для тестирования обучающихся на сайте;

2.8 Обеспечить в период 15.09.2026 г. по 15.10.2026 заполнение анкет обучающимися в электронном виде через онлайн-форму на сайте (согласно графику СПТ);

2.9. Педагогам-психологам колледжа заполнить отчетные формы в личном кабинете на сайте о проведении тестирования;

3. Заместителю председателя комиссии по проведению социально-психологического тестирования, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования на основании полученных результатов тестирования подготовить акт о результатах в течение трех рабочих дней со дня окончания тестирования (согласно графика СПТ);

4. Ответственным специалистам колледжа в срок до 15.11.2026 по СПТ провести анализ результатов по группам;

5. Болотновой И.Н., педагогу-психологу колледжа, педагогам-психологам филиалов колледжа ознакомить кураторов колледжа с результатами тестирования, кураторам учебных групп колледжа обеспечить соблюдение конфиденциальности;

6. Организовать дополнительные профилактические мероприятия в группах, где выявлено наибольшее количество обучающихся, относящихся к «группе риска»;

7. Проведение социально-психологического тестирования осуществляется на основе принципов добровольности, конфиденциальности, соблюдения прав и свобод несовершеннолетних;

8. Обеспечение хранения пакетов с информированными согласиями и отказами, а также поимёнными списками подлежащих тестированию обучающихся с индивидуальными номерами в течение не менее одного года в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним оставляю за собой;

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



Безрукова Н.А.