

18-19-20 ноября 2025 года с 9.00 до 14.00 по адресу: **г. Пенза ул. ИТР. 2** , у секретаря Белоручкиной С.Ю. в отделении повышения квалификации будет осуществляться сбор документов для проведения первичной и первично-специализированной аккредитации по **специальностям**:

1. Сестринское дело
2. Лечебное дело
3. Анестезиология и реаниматология
4. Операционное дело
5. Скорая и неотложная помощь
6. Организация сестринского дела
7. Стоматология
8. Судебно-медицинская экспертиза

При себе необходимо иметь:

заполненное заявление (согласно приложению);

ксерокопию паспорта;

ксерокопию СНИЛС;

ксерокопию базового диплома;

ксерокопию справки о смене фамилии или свидетельства о браке;

ксерокопию диплома о профессиональной переподготовке;

ксерокопию трудовой книжки;

(Обращаем внимание документы заверять не надо!!!)

В аккредитационную подкомиссию

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

--	--

--	--

--	--	--	--

(дата рождения)

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--

(страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица)

--	--	--	--	--	--

(адрес регистрации с индексом)

--	--	--	--	--	--

(адрес фактического проживания с индексом)

+	
---	--

--	--	--

--	--	--

--	--

--	--

(контактный номер телефона)

(личный адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ДОПУСКЕ К АККРЕДИТАЦИИ СПЕЦИАЛИСТА

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

информирую, что успешно завершил(а) освоение образовательной программы высшего или среднего профессионального образования (нужное подчеркнуть) по специальности (направлению подготовки) <1>, что подтверждается

(реквизиты документа о высшем образовании и (или) о квалификации (с приложениями) или о среднем профессиональном образовании,

_____.
(с приложениями или иного документа, свидетельствующего об окончании освоения образовательной программы)

Прошу допустить меня до прохождения первичной аккредитации/первичной специализированной аккредитации по специальности (должности):

(нужное подчеркнуть)

(начиная с первого/второго/третьего этапа)

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего
личность: _____

;

(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
2. Копии документов об образовании и (или) о квалификации или выписки из протокола заседания государственной экзаменационной комиссии:

_____;

3. Копия сертификата
специалиста (при наличии): _____
_____;

(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и месте проведения
сертификационного экзамена)
4. Сведения о прохождении аккредитации специалиста
(при наличии): _____
_____;

(специальность, сведения о дате и месте проведения аккредитации, номер
свидетельства об аккредитации специалиста (при наличии))
5. Копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (при наличии), или
копии иных документов, подтверждающих наличие стажа медицинской или
фармацевтической деятельности, предусмотренных законодательством Российской
Федерации о военной и иной приравненной к ней службе (при наличии).
6. Копии иных документов, предусмотренных пунктом 61 Положения об
аккредитации специалистов, утвержденного приказом Министерства
здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. N 709н (при
наличии):

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О
персональных данных" <2> в целях организации и проведения аккредитации специалиста
на срок, необходимый для организации и проведения аккредитации специалиста, и в
течение неограниченного срока после прохождения аккредитации специалиста, даю
согласие Министерству здравоохранения Российской Федерации, членам
аккредитационной комиссии (аккредитационной подкомиссии), Методическому центру
аккредитации специалистов, Федеральным аккредитационным центрам на обработку моих
персональных данных, указанных в прилагаемых документах, и сведений о содержании и
результатах прохождения мной аккредитации специалиста, а именно согласие на любое
действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, в том числе
третьим лицам (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение персональных данных.
Информацию о рассмотрении заявления и приложенных к нему документов
прошу направить по адресу электронной почты:

(адрес электронной почты)

☐ Подтверждаю, что документы в другие аккредитационные подкомиссии мной и (или)
моим представителем не подавались.

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
" __ " _____ 20__ г.